



# Cyfryzacja i elektroniczna administracja w urzędzie.





# Agenda prezentacji:



1. Informacje o Gminie Lesznowola.
2. Urząd Gminy w liczbach.
3. Kalendarium wdrażania projektu e-Urząd w Gminie Lesznowola.
4. Główne korzyści z uruchomienia EZD.
5. Problemy związane z wdrożeniem systemu.



# GMINA LESZNOWOLA



- \* **Położenie:** graniczy z Warszawą od strony południowej
- \* **Charakter gminy:** gmina wiejska
- \* **Powierzchnia:** 69 km<sup>2</sup>
- \* **Liczba ludności:** 25 tys. - osoby zameldowane  
ponad 30 tys. - osoby zamieszkujące
- \* **Podział na:** 33 wsie, 22 sołectwa
- \* **Wysokość budżetu w 2015 r:** 142 mln. zł





## Urząd Gminy w liczbach:

- \* **Liczba zatrudnionych:** 90 pracowników samorządowych
- \* **Organizacja:** referaty i pracownicy na samodzielnych stanowiskach
- \* **Liczba pism wpływających**
  - od 01.01.2014-28.10.2014: 19109 w tym 128 ESP i 506 email
  - od 01.01.2015-28.10.2015: 21671 w tym 208 ESP i 1711 email
  - wzrost o: 13%    38%    70%
- \* **Liczba pism wychodzących:** ok. 35 tys. rocznie
- \* **Lokalizacja urzędu:** 1 budynek + 2 referaty w innych budynkach



# Kalendarium wdrażania eAdministracji w Urzędzie Gminy Lesznowola:

- 2013 rok**      współpraca z Urzędem Marszałkowskim  
Województwa Mazowieckiego w Warszawie -  
testowania systemu EZD, zgłaszanie uwag i propozycji  
zmian,
- styczeń 2014**      produkcyjne uruchomienie systemu,
- styczeń 2014 - maj 2014**      intensywne prace szkoleniowe, zgłaszanie  
uwag i problemów Wykonawcy systemu, bieżąca  
rekonfiguracja systemu.
- Maj 2014 – dziś:**      integracja EZD z portalem e-Urząd oraz ePUAP  
dodawanie kolejnych usług/spraw do portalu  
e-Urząd możliwych do załatwienia drogą  
elektroniczną,



# Kalendarium wdrażania projektu e-Urząd w Gminie Lesznowola:

## Plany na przyszłość:

- rozbudowa listy usług możliwych do załatwienia drogą elektroniczną,
- promocja eUrzędu wśród mieszkańców i przedsiębiorców,
- utworzenie punktu potwierdzania profili zaufanych,
- podnoszenie kwalifikacji urzędników,
- wdrażanie nowych funkcjonalności EZD,
- wdrożenie Systemów Dziedziny,
- integracja Podatków, Budżetu z EZD.



# Główne korzyści z uruchomienia EZD

- **Skrócenie czasu załatwianych spraw (oszczędność czasu klienta i pracownika).**
- **Możliwość korzystania z wyszukiwarki pism i spraw** np. danej osoby, podmiotu gospodarczego.
- **Automatyczna i zgodna z prawem rejestracja pism z ePUAP, e-Urzędu, email, fax.**
- **Integracja EZD z ePUAP, e-Urzędem, email, fax – możliwość wysyłki bezpośrednio z EZD.**
- **Integracja EZD z portalem e-Urzędu – klient po złożeniu pisma, poprzez portal monitoruje postęp sprawy.**
- **Wprowadzanie nowych technologii i nowych rozwiązań.**



# Główne korzyści z uruchomienia EZD

- **Przejrzystość prowadzenia spraw** – monitorowanie poszczególnych etapów sprawy, terminów zakończenia.
- **Poprawa organizacji pracy** urzędu poprzez wykorzystanie modułów:
  - Urlopy;
  - Planowanie urlopów;
  - Kalendarz.
- **Zwiększona możliwość kontroli** wykorzystania czasu pracy pracowników.
- **Zgodność z zapisami** (procesami, procedurami) Systemu Zarządzania Jakością ISO.







# Główne korzyści z uruchomienia EZD

- **Poprawa wydajności** pracy urzędnika poprzez wyposażenie go w nowoczesne narzędzia pracy (komputery, serwery, czytniki kodów)
- **OCR** z wszystkich dokumentów.
- **Raporty dla kierownictwa** – ilość załatwianych spraw np. Udzielenie informacji publicznej.
- **Integracja** z aplikacjami wytworzonymi z projekcie **RP, SD**



# eUrząd w Lesznowoli

- **ePodatki:**
  - **eDeklaracja** z wykorzystaniem platformy Wrotamazowska i ePUAP;
  - **dostęp online** do zobowiązań podatkowych;
  - **komunikacja SMS** – wysyłka przypomnienia o kwocie zapłaty automatycznie zwiększa ściągalność;
  - **automatyzacja** wymiaru podatkowego – naliczenie, wydruk; podpisanie, pakowanie i wysyłka ok 17tyś decyzji zajmuje 5 dni;
- **EZD,**
- **Systemy Dzierżynowe,**
- **Rejestr Planów.**
- **Serwisy mapowe.**



# Systemy Dziedziczne

## Planowana kolejność wdrożeń:

1. Ewidencja zezwoleń na Sprzedaż Alkoholi (EA)
2. Ewidencja Zabytków (EZ)
3. Ewidencja Nieruchomości (EN)
4. Gospodarka Odpadami Komunalnymi (CPG)
5. Ewidencja zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (PD)
6. Obsługa Pracy Rady (WPR)
7. Obsługa Zamówień Publicznych (ZP)



# Problemy związane z wdrożeniem eUrzędu

1. Nieufne podejście do nowego systemu przez pracowników urzędu.  
**Rozwiązanie:** szkolenia, spotkania informacyjne.
2. Wymagane zmiany organizacyjne – zmiana sposobu obiegu dokumentów, zdublowanie obiegu papierowego z elektronicznym.  
**Rozwiązanie:** korzyści wynikające z wdrożenia eUrzędu niwelują obciążenia wynikające z dodatkowej pracy w systemie.
3. Ułomności nowego systemu: błędy podczas pracy, wydajność.  
**Rozwiązanie:** ścisła współpraca pomiędzy JST, UMWM a Wykonawcą – wspólne poszukiwanie rozwiązań.
4. Przyzwyczajenie Urzędnika do papieru.  
**Rozwiązanie:** szkolenia i spotkania - wraz z nabytą wiedzą pracownicy Urzędu przekonali się do systemu.



# Dziękuję za uwagę i zapraszam do Lesznowoli!



*Maria Jolanta Batycka –Wąsik  
Wójt Gminy Lesznowola  
wojt@lesznowola.pl*

Urząd Gminy Lesznowola  
ul. GRN 60  
05-506 LESZNOWOLA  
[www.lesznowola.pl](http://www.lesznowola.pl)

Prowadzący:  
Artur Maksymiuk  
[it@lesznowola.pl](mailto:it@lesznowola.pl)

Warszawa, 30 październik 2015