

Stan realizacji Projektu EA

Krzysztof Mączewski

Dyrektor Departamentu Geodezji i Kartografii

Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie



PROGRAM
REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2007 -2013

Agenda prezentacji

- 1. Główne cele projektu**
- 2. Najważniejsze zadania projektowe**
- 3. Założenia koncepcyjne i architektoniczne**
- 4. Stan realizacji budowy systemu e-Urząd**
- 5. Kolejne przedsięwzięcia projektowe**

Główne cele projektu (1/2)

- 1. Poprawa funkcjonowania** jednostek samorządu terytorialnego województwa mazowieckiego i **optymalizacja kosztów** utrzymania tych jednostek poprzez:
 - 1) podniesienie na wyższy poziom** standaryzacji, jednolitości i harmonijności rozwiązań w zakresie e-administracji, a w konsekwencji **automatyzację** części procesów zarządzania oraz wytwarzania i archiwizacji dokumentów;
 - 2) wdrożenie jednolitych, standardowych mechanizmów**, opartych na technologii teleinformatycznej, umożliwiających wymianę informacji, w tym informacji przestrzennej, gromadzonej na różnych poziomach administracji publicznej.

Główne cele projektu (2/2)

2. **Zwiększenie efektywności** wykorzystania zasobów informacyjnych administracji publicznej.
3. **Usprawnienie obsługi** obywateli i przedsiębiorców poprzez:
 - 1) **umożliwienie** obywatelom i przedsiębiorcom **korzystania z usług** świadczonych przez administrację publiczną **drogą elektroniczną**;
 - 2) **zapewnienie dostępu do danych** zawartych w rejestrach publicznych i innych zbiorach prowadzonych przez administrację publiczną na szczeblu gminnym, powiatowym i wojewódzkim.

Najważniejsze zadania projektowe

1. Opracowanie i wdrożenie **podstawowych komponentów systemu informatycznego e-Urząd** (rdzenia systemu), które będą umożliwiały m.in. **elektroniczny obieg dokumentów** i zarządzanie tymi dokumentami, **elektroniczną obsługę obywateli**, a także **komunikację elektroniczną** pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego.
2. Opracowanie i wdrożenie **systemów dziedzinowych** wspomagających realizację ustawowych zadań gmin i powiatów.
3. Dostawa do jednostek organizacyjnych beneficjentów projektu **sprzętu komputerowego i oprogramowania systemowego**, stanowiących platformę technologiczną dla wdrażanych systemów.

Założenia koncepcyjne i architektoniczne (1/4)

1. Realizowana w projekcie wizja systemu e-Urząd opiera się na szerokim wykorzystaniu koncepcji **architektury zorientowanej na usługi** (SOA – ang. Service Oriented Architecture).
 - pod pojęciem SOA należy rozumieć zestaw metod organizacyjnych i technicznych, mających na celu lepsze **powiązanie biznesowej strony organizacji z jej zasobami informatycznymi**.
 - w SOA główny nacisk kładziony jest na definiowanie **usług**, ukierunkowanych na **spełnianie** określonych **potrzeb użytkownika**, zarówno wewnętrznego jak i zewnętrznego.
 - za pośrednictwem usług **udostępniane są funkcjonalności i dane** zawarte w aplikacjach, bazach danych czy systemach informatycznych.

Założenia koncepcyjne i architektoniczne (2/4)

2. Uzyskanie **efektu synergicznego** – efektu wartości dodanej – dzięki zbudowaniu systemu e-administracji samorządowej w postaci sieci autonomicznych **węzłów informacyjnych**, wzajemnie powiązanych wymianą zestandaryzowanych usług, danych i dokumentów.
- każdy z węzłów tworzyć będzie **infrastruktura informatyczna** pojedynczego urzędu **wraz z jego zasobami informacyjnymi**.
 - wszystkie węzły sieci będą **równoprawne**, z tym że węzeł wojewódzki pełnić będzie rolę „front-office’u” systemu oraz świadczyć będzie pewien zestaw wspólnych usług, z których korzystać będą mogły pozostałe urzędy i ich klienci.

Założenia koncepcyjne i architektoniczne (3/4)

3. Infrastruktura każdego węzła informacyjnego opierać się będzie na wykorzystaniu **szyny usług** (szyny ESB – ang. Enterprise Service Bus) – rodzaju oprogramowania pośredniczącego, stanowiącego integracyjny kręgosłup w architekturze SOA.
 - szyna ESB powinna **zapewnić** techniczne **możliwości zintegrowania** różnego typu zasobów informatycznych urzędu, zarówno dostarczanych w ramach projektu, tych już eksploatowanych w urzędzie, jak i zamawianych w przyszłości, do jednolitego **modelu zorientowanego usługowo**.

Założenia koncepcyjne i architektoniczne (4/4)

4. Integracja z rozwiązaniami administracji rządowej w zakresie:

- publikowania Wojewódzkiego **Katalogu Usług** Publicznych,
- wnoszenia opłat za pomocą mechanizmów **płatności elektronicznych** udostępnianych przez ePUAP,
- komunikacji z **ESP** platformy ePUAP,
- uwierzytelniania interesantów i podpisywania dokumentów przy wykorzystaniu **zaufanego profilu** ePUAP,
- współpracy z CRD – wykorzystanie opublikowanych **wzorów dokumentów** elektronicznych,
- weryfikacji ważności **certyfikatów** kwalifikowanych.

Stan realizacji budowy systemu e-Urząd (1/6)

1. Zrealizowano zamówienie publiczne, w wyniku którego:

- do siedzib Partnerów (**278 gmin, 36 powiatów, UMWM**) dostarczono sprzęt komputerowy oraz oprogramowanie systemowe,
- dokonano **instalacji** oraz **konfiguracji** infrastruktury technicznej;
- zestawione zostały **bezpieczne połączenia sieciowe** z Wrotami Mazowsza;
- dostarczony sprzęt objęty jest **gwarancją** przez okres **5 lat**,
- dostarczony sprzęt posiada duże **możliwości rozbudowy** w zakresie pamięci operacyjnej oraz przestrzeni dyskowej,

Łączna wartość wykonanych dostaw to blisko **8 000 000 zł**.

Stan realizacji budowy systemu e-Urząd (2/6)

2. Trwa realizacja umowy na opracowanie i wdrożenie podstawowych komponentów systemu e-Urząd (tzw. rdzenia systemu).
- podpisanie umowy – **27 czerwca 2012 r.**,
 - termin realizacji przedmiotu umowy – **12 miesięcy**,
 - wartość umowy – **10 429 187,22 zł**,
 - Wykonawca – **Comarch S.A.**

Stan realizacji budowy systemu e-Urząd (3/6)

Przedmiot umowy:

- 1) Rozbudowa portalu **WrotaMazowsza** , który pełnić będzie rolę „**front-office**” systemu oraz świadczyć będzie **usługi wspólne**, z których korzystać będą mogły pozostałe urzędy i ich klienci. Do najważniejszych z nich należeć będą usługi:
 - „**pojedynczego punktu kontaktu**” dla interesantów (m.in. katalog usług, formularze elektroniczne wraz z Elektroniczną Skrzynką Podawczą, skrzynki kontaktowe),
 - regionalnego **portalu informacyjnego** wraz z funkcjonalnością BIP,
 - **certyfikowania** urzędów i systemów celem podniesienia poziomu bezpieczeństwa komunikacji i wymiany danych,
 - **integracji** z platformą ePUAP i rejestrami referencyjnymi,
 - **dystrybucji** poprawek i aktualizacji oprogramowania systemu e-Urząd.

Stan realizacji budowy systemu e-Urząd (4/6)

Przedmiot umowy:

- 2) Wdrożenie **lokalnych komponentów** systemu e-Urząd w gminach i powiatach, w szczególności:
 - systemu **Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją (EZD)**,
 - **szyny usług (ESB)**, która stworzy warunki techniczne do integracji eksploatowanych obecnie w urzędach systemów EZD oraz systemów dziedzinowych z pozostałymi komponentami systemu e-Urząd,
 - modułu **Przestrzennej Lokalizacji Pism i Spraw**, pozwalającego na powiązanie dokumentów z danymi przestrzennymi,
 - podsystemu pobierania **opłat drogą elektroniczną**,
- 3) Wdrożenie **mechanizmów wymiany** dokumentów i danych pomiędzy urzędami administracji publicznej .

Stan realizacji budowy systemu e-Urząd (5/6)

Zaawansowanie realizacji umowy:

Kończą się prace związane z opracowaniem i uzgodnieniem treści **Planu Projektu**,

- opisującego **formułę realizacji** przedmiotu umowy,
- doprecyzowującego niektóre **zapisy specyfikacji**,
- określającego **zasady zarządzania** projektem,
- opisującego dostarczane **produkty**,
- przedstawiającego opis oraz plan wszystkich działań Wykonawcy dotyczących **transferu wiedzy** dla personelu Zamawiającego i Partnerów,
- określającego szczegółowy **harmonogram** realizacji poszczególnych zadań.

Stan realizacji budowy systemu e-Urząd (6/6)

Zaawansowanie realizacji umowy:

Trwają ostatnie prace związane z opracowaniem **Prototypu** systemu e-Urząd,

- zaprojektowanego i budowanego przez Wykonawcę zgodnie z Projektem technicznym w celu **weryfikacji poprawności** opracowań teoretycznych i funkcjonowania Systemu,
- służącego jako **wzorzec doświadczalny** dla odtworzenia pełnego zakresu funkcjonalnego Systemu.

Prototyp dysponował będzie **częścią funkcjonalności** docelowego systemu:

- spełnionych ma być około **50% wymagań** określonych w SOPZ,
- dodatkowo około **10% wymagań** będzie spełnionych **częściowo**.

Kolejne przedsięwzięcia projektowe (1/5)

Prototyp systemu e-Urząd

- **19 listopada 2012 r.** rozpocznie się wdrożenie Prototypu w 12 lokalizacjach pilotażowych oraz w UMWM,
- w poszczególnych lokalizacjach Partnerów, w terminach uzgodnionych pomiędzy Wykonawcą a Partnerem odbędą się **prezentacje Prototypu** połączone z warsztatami z udziałem Przedstawicieli Partnerów oraz Wykonawcy,
- po prezentacji Wykonawca zapewni **asysty personalne**, oraz dostępność **konsultantów** pod telefonem oraz pocztą email - konsultanci zapewnią odpowiednie **wsparcie merytoryczne** Partnerów podczas testów eksploatacyjnych Prototypu Systemu,

Kolejne przedsięwzięcia projektowe (2/5)

Prototyp systemu e-Urząd

- w trakcie przeprowadzanych prezentacji, testów oraz pilotażowej eksploatacji Prototypu **zbierane będą wnioski** oraz **propozycje usprawnień systemu** – będą one przekazywane Koordynatorom na poziomie poszczególnych JST,
- zweryfikowane wnioski Koordynatorzy poszczególnych JST powinni przekazać je do Koordynatora Projektu ze strony Zamawiającego, który dokona **ujednoczenia** zebranych wniosków z Prototypu w celu **uspójnienia koncepcji** Systemu,
- wnioski będą następnie podlegały procesowi **konsultacji** z Wykonawcą oraz Koordynatorami poszczególnych JST biorących udział w pilotażowej eksploatacji Prototypu Systemu e-Urząd,
- proces ten będzie służył **lepszemu dopasowaniu** docelowego systemu **do potrzeb** i oczekiwań użytkowników końcowych – pracowników urzędów biorących udział w Projekcie.

Kolejne przedsięwzięcia projektowe (3/5)

Systemy Działalności

Komitet Sterujący projektu zatwierdził do realizacji pakiet **6 Systemów Działalności**, kierując się w szczególności poniższymi kryteriami:

- **zainteresowaniem Partnerów** projektu zbadanym w formie ankiety – systemy działające, które są wpisane do umów partnerskich cieszyły się dużym, ale nie największym zainteresowaniem ankietowanych,
- **stopniem skomplikowania** proponowanego do realizacji systemu oraz **doprecyzowaniem** jego funkcjonalności **w obowiązujących przepisach**,
- **efektem** uzyskanym w wyniku realizacji zadania,
- **zapisami umów** o partnerskiej współpracy.

Kolejne przedsięwzięcia projektowe (4/5)

Systemy Dziedzinowe

- **oszczędności** uzyskane przy rozstrzygnięciu poszczególnych zamówień publicznych oraz **wydłużony czas realizacji** projektu do **31 grudnia 2014 r.** mogą pozwolić na zamówienie i wdrożenie dodatkowych systemów dziedzinowych np. systemu wspierającego realizację przez gminy obowiązków nakładanych przez znowelizowaną Ustawę z dnia 13 września 1996 r. **o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.**

Kolejne przedsięwzięcia projektowe (5/5)

Możliwe doposażenie infrastruktury technicznej Partnerów

Źródła finansowania:

- **zamówienia dodatkowe** o wartości 10% wartości zrealizowanego zamówienia na dostawę sprzętu komputerowego i systemów operacyjnych,
- **oszczędności** uzyskane przy rozstrzygnięciu innych zamówień publicznych.

Asortyment zamawianego sprzętu, liczba sztuk oraz specyfikacje techniczne zostaną uzgodnione z poszczególnymi Partnerami.



e-administracja